



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองแกลง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒๑)

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลเมืองแกลง ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในบางหมวดบางประเภท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน มีรายการดังนี้

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๒๙,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน จำนวน ๔๐,๘๑๗ บาท ซึ่งไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย จึงขอโอนเพิ่มในครั้งนี้อย่างน้อย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยโอนจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน จำนวน ๔๑,๗๓๓.๓๓ บาท จึงขอโอนลดในครั้งนี้อย่างน้อย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อไปเพิ่มในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง

โอนเพิ่ม (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

/ประเภท...

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “รุกขกรมืออาชีพ เพื่อการจัดการต้นไม้ใหญ่ในเมือง”
ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “รุกขกรมืออาชีพ เพื่อการจัดการต้นไม้ใหญ่ในเมือง” แก่บุคลากร และประชาชนที่สนใจ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง-และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตาม

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๒ แก้ไขครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑

รวมโอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

งบประมาณตั้งไว้ ๔,๑๙๔,๒๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๕๒๘,๘๕๗ บาท จึงขอโอนลดในครั้งนี้อำนาจ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “รุกขกรมืออาชีพ เพื่อการจัดการต้นไม้ใหญ่ในเมือง” จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้จ่าย

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

กองช่าง งบประมาณตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๕๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๕๙,๘๒๓.๗๔ บาท ซึ่งไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย จึงขอโอนเพิ่มในครั้งนี้อำนาจ ๕๐๐,๐๐๐ บาท จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทค่าบำรุงรักษา-และซ่อมแซม กองคลัง เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท และจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

โอนลด...

โอนลด๑. แผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลังงบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอยประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

กองคลัง งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๓๒๖,๘๑๐ บาท จึงขอโอนลด
ในครั้งนี จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม กองช่าง จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลังงบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอยประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งบประมาณตั้งไว้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ
๖๓๓,๘๖๕.๗๙ บาท จึงขอโอนลดในครั้งนี จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม กองช่าง
จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๕๐๐,๐๐๐ บาท

กองช่างโอนเพิ่มแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธางานก่อสร้างงบดำเนินงานหมวดค่าวัสดุประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

งบประมาณตั้งไว้ ๓๒๕,๑๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ
๑๐๕,๗๘๓.๑๘ บาท ซึ่งไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย จึงขอโอนเพิ่มในครั้งนี จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ
ลื่นเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท และจากแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐ บาท

โอนลด๑. แผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลังงบดำเนินงานหมวดค่าวัสดุประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

/งบประมาณ...

งบประมาณตั้งไว้ ๒๓๘,๐๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๑๑๐,๔๐๐.๑๘ บาท จึงขอโอนลดในครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

งบประมาณตั้งไว้ ๔,๑๙๔,๒๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๕๒๘,๘๕๗ บาท จึงขอโอนลดในครั้งนี้ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๓๐๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุสำนักงาน

งบประมาณตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๓๘๐ บาท ซึ่งไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย จึงขอโอนเพิ่มในครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๓๗๗,๘๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๓๑๓,๑๔๘.๕๔ บาท จึงขอโอนลดในครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท

สำนักปลัดเทศบาล

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าตอบแทน

- ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา (เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ) งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๔,๘๓๐ บาท ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจำเป็นต้องขอโอนเพิ่มครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่ม เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าตอบแทน

- ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา (เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาผู้ได้รับบำนาญ) งบประมาณ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๕๙,๗๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท ไปเพิ่มในแผนงานและงานเดียวกัน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา (เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ) เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

หมวดค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓,๒๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มในครั้งนี้ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล/พนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒. แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๙๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มในครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ค่าไขควง กุญแจปากตาย กระจกมองข้าง ค่ายางรถยนต์ ยางรถบรรทุก น้ำมันเบรก ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ หัวเทียน ฯลฯ

รวมโอนเพิ่ม ๕๖,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. แผนงานเกษตรและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

/ประเภท...

ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐ บาท ขอโอนลดในครั้งนี้ จำนวน ๖,๐๐๐ บาทเพื่อไปโอนเพิ่มใน แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานสาธารณสุข

งานศูนย์บริการสาธารณสุข

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๒๙,๕๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ ๑,๐๒๓,๓๖๐.๐๐ บาท ขอโอนลดในครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาทเพื่อไปโอนเพิ่ม
ในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุ
ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๕๖,๐๐๐ บาท

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสมชาย จรรย์เจริญ)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองแกลง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลเมืองแกลง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		238,000.00	110,400.18	✓ 50,000.00 (-)	60,400.18	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		325,100.00	105,783.18	✓ 50,000.00 (+)	155,783.18	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	4,194,200.00	528,857.00	✓ 250,000.00 (-)	278,857.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		325,100.00	155,783.18	✓ 250,000.00 (+)	405,783.18	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		78,000.00	41,733.33	✓ 10,000.00 (-)	31,733.33	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		129,600.00	40,817.00	✓ 10,000.00 (+)	50,817.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,377,800.00	313,148.54	✓ 20,000.00 (-)	293,148.54	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		12,000.00	380.00	✓ 20,000.00 (+)	20,380.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		24,000.00	24,000.00	6,000.00 (-)	18,000.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		10,000.00	3,200.00	6,000.00 (+)	9,200.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,829,500.00	1,023,360.00	50,000.00 (-)	973,360.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		90,000.00	90,000.00	50,000.00 (+)	140,000.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตรผู้ ได้รับบำนาญ	80,000.00	59,700.00	25,000.00 (-)	34,700.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	50,000.00	4,830.00	25,000.00 (+)	29,830.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	4,194,200.00	278,857.00	50,000.00 (-)	228,857.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเกษตร และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมเชิง ปฏิบัติการ “รูกข กรมืออาชีพ เพื่อ การจัดการต้นไม้ ใหญ่ในเมือง”	0.00	0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “รูกขกร มืออาชีพ เพื่อการจัดการต้นไม้ใหญ่ในเมือง” แก่บุคลากร และประชาชนที่สนใจ เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง - เป็นไปตาม 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 2. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ 2 แกะไขครั้งที่ 4/2569 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		3,887,000.00	1,633,428.63	300,000.00 (-)	3,887,000.00	โอนลดจากกองคลัง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		3,887,000.00	1,633,428.63	300,000.00 (+)	3,887,000.00	โอนเพิ่ม กองช่าง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		3,887,000.00	1,633,428.63	200,000.00 (-)	3,887,000.00	โอนลดจากกองสาธารณสุข
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		3,887,000.00	1,633,728.63	200,000.00 (+)	3,887,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ 1. สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 840,000 บาท 2. กองยุทธศาสตร์ฯ ตั้งไว้ 387,000 บาท 3. กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท 4. กองการศึกษา ตั้งไว้ 450,000 บาท 5. กองสาธารณสุขฯ ตั้งไว้ 700,000 บาท 6. กองช่าง ตั้งไว้ 1,450,000 บาท 7. กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตาม 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนถิ่น พ.ศ. 2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.และไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ...ข้อ...26.....การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
 ของผู้บริหารท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ).....

(.....นายปณธธร ดันแดง.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่.....15.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2569.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ...ข้อ...26.....การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
 ของผู้บริหารท้องถิ่น.....


(ลงชื่อ).....

(.....นางธัชสรณ์ ครุฑน้อย.....)


ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่.....15.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2569.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ.กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ...ข้อ...26.....การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
 ของผู้บริหารท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ).....
 (.....นางสาวจุฑามาศ โภศล.....)
 ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....
 วันที่.....15.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2569.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ.กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ...ข้อ...26.....การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
 ของผู้บริหารท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ).....
 (.....นางสาววัลยา ปัตย์รักษ์.....)
 ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....
 วันที่.....15.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2569.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....*เรียนปรึกษากรมคลังขอต่อกรม*.....

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....*อันทนอดทนไป ๒๖.*.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....*Or*.....

(.....นางหนึ่งฤทัย วงศ์แวง.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....15.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...2569.....

(ลงชื่อ).....*กมล*.....

(.....นางกานดา นามสง่า.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาล.....

วันที่.....15.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ...2569.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น..... *เห็นชอบ*

.....

.....

(ลงชื่อ)..... *[Signature]*

(.....นายสมชาย จริยเจริญ.....)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลเมืองแกลง.....

วันที่.....15.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2569.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด


(ลงชื่อ)..... *[Signature]*

(.....นางสาวจุฑามาศ โภศล.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)..... 

(.....นางหนึ่งฤทัย วงศ์แหว.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....